

# Hispanic Affairs Project



PO Box 2024, Montrose, CO 81402  
(970) 249-4115 · hapgj.org

**Fecha:** 1 de marzo 2021

**Título del trabajo:** Organizador Comunitario

**Ubicación:** Montrose, Colorado

**Dirigido por:** Director Ejecutivo

**Clasificación:** Puesto exento y a tiempo completo

**Trasfondo Organizacional:** La misión del **Proyecto de Asuntos Hispanos** (Hispanic Affairs Project **HAP** por sus siglas en inglés) es promover la integración de la comunidad Latina en la región oeste de Colorado a través de la organización comunitaria, la abogacía y la provisión de servicios claves. Nuestra visión es que las comunidades del oeste de Colorado sean lugares donde la diversidad cultural es celebrada, y donde los inmigrantes contribuyen activamente al cambio para una sociedad más justa y equitativa. El trabajo de HAP se centra en tres áreas:

1. **Brindar asistencia** a personas y familias necesitadas, incluyendo servicios legales de inmigración, el fondo de emergencia bajo la pandemia de COVID-19, el programa estatal de licencias de conducir y orientación para navegar el sistemas local/estatal de ayuda y acceso a los recursos disponibles.
2. Promover conciencia e interés a través de la **relación con la comunidad y la educación** sobre los recursos, problemas relevantes y políticas
3. Involucrar a la comunidad a través de oportunidades para el desarrollo de liderazgo, construyendo puentes y **la abogacía por un cambio sistémico equitativo**.

### **Descripción de la Posición:**

El organizador comunitario de HAP ayudara con la relación con la comunidad y apoyara la capacitación dentro de la comunidad latina/hispana, así como trabajar junto a los miembros de la comunidad en asuntos e iniciativas locales que avancen la equidad y la inclusión.

### **Responsabilidades Laborales:**

El organizador comunitario será responsable de lo siguiente:

- Coordinar actividades para construir relaciones comunitarias incluyendo, pero no limitado a reuniones 1:1 con líderes inmigrantes y facilitar acciones de integración y bienvenida con personas inmigrantes y los nacidos en los Estados Unidos para construir confianza y un sentido de pertenencia y seguridad.
- Organizar y liderar grupos focales / reuniones de los hogares en los vecindarios de inmigrantes para entender mejor las necesidades, problemas e intereses de las familias
- Trabajar con líderes comunitarios en iniciativas de organización locales basadas en necesidades e intereses comunitarios identificados
- Organizar presentaciones de educación comunitaria sobre temas relevantes que afectan a la comunidad inmigrante.
- Representar a HAP en actividades publicas, relación con la comunidad y eventos educativos.

- Apoyar el trabajo de abogacía y el trabajo colaborativo con otros grupos y agencias.
- Colaborar con los esfuerzos locales, estatales y federales de abogacía que tienen un impacto en la comunidad que representamos.
- Proporcionar recursos y orientación a los miembros de la comunidad que necesitan asistencia e información.
- Ayudar con los eventos de recaudación de fondos de la organización.

**Calificaciones:**

- Comparte el compromiso de HAP con el avance de la equidad, la inclusividad y la justicia.
- Experiencia trabajando con comunidades de habla hispana.
- Capacidad para trabajar de forma independiente y en equipo.
- Capacidad para escuchar y comunicarse de una manera que genera confianza y conexión con la comunidad.
- Experiencia trabajando con una amplia variedad de personas y organizaciones.
- Disposición a aprender nuevas destrezas, solucionar problemas y resolver problemas.
- Dominio del idioma español y inglés hablados y escritos preferiblemente.
- Familiaridad con el uso del correo electrónico, programas de Microsoft y las redes sociales.
- Debe estar dispuesto a trabajar horas irregulares, y en ocasiones por la noche o fines de semana con viajes ocasionales a través de la región, si es necesario. Requiere vehículo propio y teléfono celular.
- Habilidad para trabajar con información confidencial y sensible de manera responsable.

HAP está buscando candidatos que estén comprometidos a construir una comunidad más inclusiva y equitativa. Estamos dispuestos a capacitar a la persona adecuada que cuenta con motivación y deseos de aprender nuevas destrezas.

**Compensación y Beneficios:** Posición a tiempo completo (40 hr/wk), salario basado en experiencia. Beneficios médicos completos incluyendo visión y dental; plan de jubilación 403(b); festividades y vacaciones pagadas, y días por enfermedad.

**Para Aplicar:** Envíe su carta de interés, currículum vitae y tres referencias en word o pdf a [info@hapgj.org](mailto:info@hapgj.org) con "HAP Organizador Comunitario" en la línea de asunto. La posición estará abierta hasta que sea llenada.

Visite [www.hapgj.org](http://www.hapgj.org) para obtener más información o envíe un correo electrónico a [info@hapgj.org](mailto:info@hapgj.org) con preguntas.

*HAP es una organización que aboga por la acción afirmativa y da la bienvenida a aplicaciones de personas de todo origen, particularmente de personas de color, mujeres, miembros de la comunidad LBGTQ, inmigrantes o refugiados, personas con discapacidad, y personas de bajos ingresos. HAP no discrimina en sus decisiones laborales basado en la raza, credo, color, etnia, nacionalidad, religión, sexo, orientación sexual, género, identidad/expresión de género, edad, estatura, peso, discapacidad, estado de veteranos, obligaciones militares, estado civil, afiliación a partidos políticos o sobre cualquier otra base que estaría violando alguna ley federal vigente.*

# Hispanic Affairs Project



PO Box 2024, Montrose, CO 81402  
(970) 249-4115 · hapgj.org

**Date:** March 1, 2021

**Job Title:** Community Advocate

**Location:** Montrose, Colorado

**Reports to:** Executive Director

**Classification:** Full-time Exempt Position

**Organizational Background:** The **Hispanic Affairs Project's (HAP)** mission is to promote the integration of Latino immigrants in Western Colorado communities through community outreach, advocacy, and providing key services. Our Vision is for Western Colorado communities to be places where cultural diversity is celebrated, and where immigrants actively contribute to change for a more just and equitable society. HAP's work is focused in three areas:

1. **Providing assistance** to individuals and families in need including immigration legal services, COVID-19 emergency assistance, the state driver's license program, and guidance on how to navigate local systems and resources
2. Raising awareness through **outreach and education** that informs the community about resources, relevant issues, and policies
3. Engaging the community through opportunities for leadership development, building bridges, and **advocating for equitable systemic change**.

**Position Description:**

HAP's Community Advocate will provide outreach and capacity building within the Latino/Hispanic communities, as well as work alongside community members on local issues and initiatives that advance equity and inclusion.

**Job Responsibilities:**

The Community Advocate will be responsible for the following:

- Coordinate and lead community-relationship building activities including, but not limited to 1:1 meetings with immigrant leaders and welcoming-integration activities with immigrant and US born individuals to build stronger relationships, trust and a sense of community safety.
- Organize and lead Focus Groups/House Meetings in immigrant neighborhoods to better understand families' needs, issues and interests
- Work with community leaders on local organizing initiatives based on identified community needs and interests
- Organize community education presentations about relevant topics impacting the immigrant community.
- Represent HAP in community events, outreach, and educational forums.
- Participate in and support local advocacy and organizing collaboratives and partnerships.
- Support local, state and federal policy-advocacy efforts as they pertain to the community.

- Provide community resources and guidance to community members in need of assistance and information.
- Assist with organizational fundraising events.

**Qualifications:**

- Shares HAP's commitment to advancing equity, inclusivity and justice.
- Experience working with Spanish-speaking communities.
- Ability to work independently as well as in a team.
- Capacity to listen and communicate in a way that builds trust with the community.
- Experience working with a wide variety of people and organizations.
- Willingness to learn new skills, troubleshoot and problem-solve.
- Fluent in spoken and written Spanish and English preferred.
- Familiarity with email, Microsoft office, and social media.
- Must be willing to work irregular hours, evenings and some weekends with occasional travel across the region as needed. Personal vehicle and cellular phone required.
- Ability to work with sensitive, confidential information appropriately.

HAP is searching for candidates who are committed to building a more inclusive and equitable community. We are willing to train the right person who is self-motivated and eager to learn new skills.

**Compensation and Benefits:** Full-time (40 hr/wk) position, salary based on experience. Full medical, dental, and vision benefits, 403(b) retirement plan. Paid holidays, sick leave, and personal leave.

**To Apply:** Submit your letter of interest, resume, and three references in word or pdf to [info@hapgi.org](mailto:info@hapgi.org) with "HAP Community Advocate" in the subject line. Position open until filled.

Visit [www.hapgi.org](http://www.hapgi.org) to learn more or email [info@hapgi.org](mailto:info@hapgi.org) with questions.

*HAP is an advocate of affirmative action and welcomes applications from all backgrounds, particularly from people of color; women; LBGTQ people; immigrants or refugees; people with disabilities; and people from low- or moderate-income backgrounds. HAP does not discriminate in its employment decisions on the basis of race, creed, color, ethnicity, national origin, religion, sex, sexual orientation, gender, gender identity/expression, age, height, weight, disability status, veteran status, military obligations, marital status, policy party affiliation, or on any other basis that would be in violation of any applicable federal law.*